



Sede Legale e amministrativa: Via Del Mondo, 29 10020 Pavarolo (TO)

Sede Decentrata: Via Matteotti, 59 – Sesto Fiorentino (FI)

Sede Decentrata: Via Municipio, 11 – 88040 Serrastretta (CZ)

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a,

sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il trattamento delle informazioni che la riguardano, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza a tutela della Sua riservatezza e i Suoi diritti.

In particolare, i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni o organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto regolamento UE per lo svolgimento dell'incarico professionale affidato, le forniamo quindi le seguenti informazioni inerenti l'utilizzo dei suoi dati sensibili:

1. Finalità del trattamento.

- a) Per gestire i rapporti volti all'espletamento delle prestazioni specialistiche e/o fornitura dei servizi che Vi sono stati proposti.
- b) Per adempiere i conseguenti obblighi di legge amministrativi, contabili, o fiscali.
- c) Per gestire statistiche scientifiche, organizzative o contabili.
- d) Per eventuali contatti (telefonici, via fax, via posta ordinaria, via e-mail, ecc.).
- e) Per sottoporvi, in futuro, informazioni e/o inviarvi documentazione (per posta o per e-mail) relativamente alle nostre attività.

2. Modalità del trattamento dei dati.

La raccolta e il trattamento dei Vostri dati personali (*registrazione, organizzazione, conservazione per i termini di legge, cancellazione, distruzione degli stessi*) saranno eseguiti da operatori appositamente formati e saranno effettuati sia con modalità manuale (*su supporti e archivi cartacei*) sia con modalità informatizzate (*su archivi informatici*) adottando sistemi idonei a proteggerne la riservatezza;

3. Conferimento dei dati.

E' facoltativo. Tuttavia l'eventuale mancato consenso al trattamento dei dati di cui al punto 1. lettere a) e b) rende impossibile quelle operazioni che richiedono tale trattamento o comunicazioni e potrà condizionare e/o impedire la prosecuzione del rapporto professionale e l'adempimento degli adempimenti amministrativi, fiscali e/o comunque previsti dalle leggi vigenti.

4. Comunicazione e diffusione dei dati.

Essi non saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti esterni, fatta eccezione per:

- a) autorità, Enti o Uffici Pubblici in funzione di obblighi di legge e/o regolamentari;
- b) nostri collaboratori e/o professionisti da noi incaricati e autorizzati a espletare le attività e/o servizi richiesti;
- c) nostri consulenti per la tenuta della contabilità, la formazione dei bilanci e per gli adempimenti fiscali e in tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire soltanto previo Vostro esplicito consenso.

5. Titolare del trattamento

Sig./Sig.ra _____ Residente in via _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

Il Responsabile del trattamento è il sig./sig.ra _____

reperibile presso la sede di Via _____ n. _____ Città di _____

ai numeri di telefono e/o fax _____

e-mail _____

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;

e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;

f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;

g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.

h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a

all'indirizzo postale della sede legale

o all'indirizzo e-mail:

Tutto ciò premesso, Vi chiediamo di manifestare per iscritto il Vostro consenso al trattamento di detti dati.

Il sottoscritto: _____, presa integrale visione della presente informativa, attesta il proprio libero consenso affinché il Titolare e/o il Responsabile procedano al trattamento dei propri dati personali e alla loro eventuale comunicazione ai soggetti indicati nella presente informativa, solamente per le finalità espressamente riportate al punto 1. lettere (*): (a) - (b) - (c) - (d) - (e) dell'informativa medesima.

li ____/____/_____

In fede.

Firma Cliente _____

Firma Professionista _____

Per segnalare eventuali contenziosi sorti tra cliente e il professionista UNI-PRO è possibile avviare una procedura di reclamo di 1° livello, compilando il modulo reperibile al seguente link:

<http://www.uni-pro.it/servizio-ai-clienti/>